

# 陕西省市场监督管理局

陕市监函〔2021〕1064号

## 陕西省市场监督管理局 关于同意筹建陕西省质量管理和质量保证 标准化技术委员会的批复

陕西省企业品牌建设促进会：

你单位申请成立陕西省质量管理和质量保证标准化技术委员会（以下简称：质量管理和质量保证标委会）的材料收悉，按照《陕西省专业标准化技术委员会管理办法》相关规定，同意由你单位牵头负责标委会的筹建工作，具体程序和要求如下：

### 一、工作程序

#### （一）征集委员

按照利益相关方广泛参与的原则，面向专业领域所涉及的机关、团体、企事业单位等征集委员人选，并将征集委员的文件在省行业主管部门网站公布。

#### （二）拟定标委会委员组成方案

根据委员人选征集情况，在征求本人及所在单位同意的基础上，形成标委会委员组成初步方案。委员构成及条件应符合《陕西省专业标准化技术委员会管理办法》有关要求。

### （三）制定标准体系框架

组织有关单位和专家研究形成所负责领域的地方标准体系框架及标准体系表。

### （四）拟定标委会组建方案

负责拟定完成标委会组建方案中涉及的各项材料（见附件）。

### （五）报送标委会组建方案

将标委会组建方案材料报我局审查，电子版同时报送（需统一打包并注明：陕西省×××标准化技术委员会筹建材料）。

## 二、相关要求

（一）请你单位高度重视，加强与有关方面的沟通联系，严格按照《陕西省专业标准化技术委员会管理办法》和相关规定，扎实做好标委会的各项筹建工作，并自收到本批复60天内完成筹建任务。

（二）秘书处要切实发挥牵头抓总、组织协调、把关落实的作用，从专业背景、工作经历、技术职称等方面，严把委员“入口关”，体现“技术性”、彰显“权威性”；要立足行业发展现状和我省实际，充分借鉴外省先进经验，全面准确、因地制宜的研究制定标准体系框架及体系表，引领和推动行业实现高质量发展；要紧贴实际、严格规范制定章程和各项管理制度，强化刚性约束、狠抓责任落实，真正让制度管好关键人、管到关键处、管住关键事、管在关键时。

（三）标委会在筹建过程中如遇问题，应及时报告我局。

## 三、联系方式

联系人：陕西省市场监督管理局标准处 李莉

联系电话：029-86138361

电子邮箱：840328309@qq.com

附件：陕西省专业标准化技术委员会组建方案材料清单



附件

## 陕西省专业标准化技术委员会 组建方案材料清单

1. 《陕西省专业标准化技术委员会登记表》；
2. 《陕西省专业标准化技术委员会委员汇总表》；
3. 《陕西省专业标准化技术委员会委员登记表》；
4. 标委会章程草案。包括工作原则、范围、任务、程序，秘书处职责，委员的条件和职责，经费管理制度等；
5. 秘书处工作细则草案。包括工作原则、秘书处工作人员条件和职责、会议制度、文件制度、档案制度、财务制度等；
6. 标准体系框架及标准体系表草案；
7. 秘书处承担单位支持措施；
8. 任期内工作规划及本年度工作计划草案；
9. 省级标准化行政主管部门规定的其他内容。

（材料 1-3 格式均按照《陕西省专业标准化技术委员会管理办法》规定要求。）